

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО «Высшая
школа гуманитарного образования»

С.Ю.Дубинин

«15» июня 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дистанционном обучении
в Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования
«Высшая школа гуманитарного образования»

1. Общие положения

1. 1.1. Положение о дистанционном обучении в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа гуманитарного образования» (далее соответственно – Положение и Организация) разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года N 438, Устава Организации.

1.2. Целью настоящего Положения является регламентация деятельности Организации по реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных технологий – дистанционного обучения.

2. Основные характеристики дистанционного обучения

2.1. Под дистанционным обучением (далее – ДО) в настоящем Положении понимается технология организации учебного процесса с применением в основном информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на

расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника, которая обеспечивает интерактивное взаимодействие удаленных участников через открытые каналы доступа (прежде всего Интернет).

2.2. Целью ДО является предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных профессиональных программ и оказания других услуг непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

2.3. Основу образовательного процесса при ДО составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося в удобном для него месте по одному из типовых или индивидуальных графиков.

2.4. Организация вправе использовать технологии ДО при всех формах получения образования или при их сочетании.

3. Организационно-педагогические и материально-технические условия организации ДО

3.1. Регламентирование деятельности Организации по созданию условий для применения технологий ДО осуществляется действующими нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Организации.

3.2. Организация может использовать технологии ДО при условии наличия руководящего, преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень компетентности и подготовки по дополнительным профессиональным программам.

3.2. Организация создает материально-технические условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

4. Особенности организации образовательного процесса с применением технологий ДО

4.1. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. Организация самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие аудиторных занятий.

4.4. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Организации независимо от места нахождения обучающихся.

4.5. В Организации допускаются следующие модели организации образовательного процесса с применением технологий ДО:

- полностью удаленное обучение: обучающийся и преподаватель общаются через Интернет, итоговая аттестация проводится дистанционно;

- удаленное обучение и очный контроль результатов освоения обучающимся образовательных программ: обучающийся, освоив программу дистанционно, проходит итоговую аттестацию очно в Организации;

- очно-дистанционное обучение: часть учебных модулей изучается дистанционно, а часть очно. Итоговая аттестация может проводиться как очно, так и дистанционно.

4.6. Выбор модели организации образовательного процесса определяется содержанием образовательной программы, потребностями обучающегося и возможностями Организации.

5. Методическое обеспечение образовательного процесса с применением технологий ДО

5.1. Для управления учебным процессом и доставки обучаемым дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедийные средства.

5.2. Для управления учебным процессом и доставкой обучающимся дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, либо электронные почтовые отправления.

5.3. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

5.4. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением образовательного процесса, осуществляют специалисты Организации.

5.5. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных курсов, осуществляют авторы (разработчики) и преподаватели дистанционных курсов.

6. Организация оценки результатов учебной деятельности обучающихся

6.1. Оценка результатов учебной деятельности обучающихся проводится в форме текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

6.2. Текущий контроль осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения обучающимися образовательной программы и отдельных ее частей, принятия мер по совершенствованию организации образовательного процесса.

6.3. Прохождение итоговой аттестации возможно в форме:

- удаленного тестирования;

- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов на e-mail или на электронный носитель.

6.4. Мониторинг и оценка качества образовательного процесса осуществляется посредством отслеживания результатов текущего контроля, итоговой аттестации обучающихся и анкетирования.

7. Ответственность сторон образовательного процесса с применением технологий ДО

7.1. Организация предоставляет обучающимся полный комплект учебно-методических материалов, необходимых для реализации образовательной программы, на тех носителях информации (бумажных, CD, DVD, Web-ресурсов), которые являются целесообразными в конкретной модели организации образовательного процесса.

7.2. Консультирование обучающихся осуществляется специально подготовленными преподавателями, владеющими технологиями ДО, посредством электронной почты, форумов, средствами обмена сообщениями.

7.3. Организация должна предоставить обучающимся для работы в среде ДО доступы в виде адреса сайта, логина и пароля при регистрации обучающегося администратором системы, либо, при саморегистрации, - кода учебной группы и инструкции по работе в виртуальной среде. При необходимости Организация обязана провести тренинг по организации самостоятельной работы обучающегося.

7.4. Обучающиеся обязаны следовать графику самостоятельного освоения образовательной программы, предложенному Организацией, присутствовать на on-line занятиях, предусмотренных расписанием, выполнять все предложенные задания. При индивидуальном обучении – соблюдать график индивидуальной работы.

7.5. Техническая поддержка образовательного процесса с использованием технологий ДО осуществляется инженерной службой Организации. Организация берет на себя ответственность по осуществлению бесперебойной работы телекоммуникационного оборудования и программного обеспечения на своей территории в рамках реализации образовательных программ.